

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA
SUMÁRIO

ITEM	ASSUNTO
1	DO OBJETO
2	DA JUSTIFICATIVA
3	DA PROPOSTA DE PREÇO
4	DAS DESCRIÇÕES, DOS QUANTITATIVOS E DA ARTE
5	DA REMOÇÃO DA SINALIZAÇÃO EXISTENTE
6	DA VISTORIA TÉCNICA FACULTATIVA
7	DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO
8	DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS
9	DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA, RETIRADA E INSTALAÇÃO
10	DA GARANTIA
11	DA SUSTENTABILIDADE
12	DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE
13	DO PAGAMENTO
14	DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
15	DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
16	DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada na **produção, fornecimento e instalação de placas de sinalização com fixação em portas e paredes** para identificação de setores do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro/TCMRio de acordo com as especificações neste Termo de Referência - T.R.

1.2. Conforme especificação constante **no item 5**, **o serviço contempla a remoção e o adequado descarte da sinalização anterior**, devendo o procedimento ser realizado com técnicas apropriadas, de modo a evitar quaisquer danos às portas e paredes. O critério de julgamento será o menor valor global.

1.3. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no Compras.gov.br e as constantes deste T.R., **prevalecerão as últimas**.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. Conforme registrado em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar nº ACS 25/2025, a presente contratação visa atender à necessidade de sinalização interna do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro – TCMRio, essencial tanto para os servidores, quanto para o público em geral que precisa acessar as dependências.

2.2. A atual sinalização apresenta-se desatualizada, comprometendo a adequada identificação das unidades internas, fator relevante para a orientação no deslocamento dos servidores e frequentadores, além de impactar diretamente na segurança, mobilidade e eficiência de deslocamento dentro das dependências da corte.

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

3. DA PROPOSTA DE PREÇO

3.1. Os preços propostos deverão considerar todos os custos necessários à execução dos serviços e fornecimento de materiais, **incluindo ainda os custos de retirada das placas e adesivos de sinalização presentes**, englobando: taxas, fretes, seguros, remunerações, os custos diretos e indiretos, as despesas trabalhistas, previdenciárias, fiscais, financeiras e quaisquer outras julgadas essenciais ao cumprimento deste Termo.

3.2. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

3.3. O preço proposto será fixo e irrevogável.

3.4. O proponente deverá apresentar cotação para todos os subitens que compõem o Item 1.

4. DA DESCRIÇÃO, DOS QUANTITATIVOS E DA ARTE

4.1. Encontram-se abaixo discriminadas as especificações dos materiais/serviços.

4.2. Os subitens 1, 2, 3 e 5 possuem **desenhos técnicos presentes no Anexo A**, descrevendo características visuais (design, cores, pictogramas e textos), informações cruciais para a fabricação e instalação, garantindo conformidade com normas, que deverá ser utilizado para a confecção e instalação.

Item	Subitem	Descrição	Unidade	Qtd
1	1	Placa de porta retangular: <ul style="list-style-type: none">• Conjunto de duas chapas de acrílico cristal com 3mm de espessura, medindo 39 x 13cm.• Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C, que será colada com fita VHB e cola de silicone na porta. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente.• Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1). Essa peça é fixada por encaixe na chapa base.	Serv.	142
	2	Placa de porta retangular (sala de reunião-Livre/Ocupado): <ul style="list-style-type: none">• Conjunto de duas chapas de acrílico cristal com 3mm de espessura, medindo 39 x 13cm.• Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C, que será colada com fita VHB e cola de silicone na porta. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente.• Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1). Essa peça é fixada por encaixe na chapa base.• Plaquinha em plástico injetado na cor branca colada na chapa de frente, pronta no mercado de varejo, com mecanismo Livre x Ocupado, medindo aproximadamente 10 x 3,5cm.	Serv.	20

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

	3	Placa de porta quadrada (ícones): <ul style="list-style-type: none"> • Conjunto de duas chapas de acrílico cristal com 3mm de espessura, medindo 15 x 15cm. • Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C, que será colada com fita VHB e cola de silicone na porta. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente. • Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do ícone em duas cores, pela frente (2/1). Essa peça é fixada por encaixe na chapa base. 	Serv.	165
	4	Vinil adesivo Puxe/Empurre: <ul style="list-style-type: none"> • Vinil adesivo de recorte na cor branca, medindo 24 x 8cm. • Impressão 2/0 para portas de vidro 	Serv.	50
	5	Placa direcional: <ul style="list-style-type: none"> • Conjunto de duas chapas de acrílico cristal com 3mm de espessura, medindo 39 x 29cm. • Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C, que será colada com fita VHB e cola de silicone na porta. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente. • Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1). Essa peça é fixada por encaixe na chapa base. 	Serv.	10

5. DA REMOÇÃO DA SINALIZAÇÃO EXISTENTE

5.1. A contratada deverá realizar a remoção integral da sinalização atualmente instalada nos locais indicados, compreendendo adesivos vinílicos, placas fixadas com fita de alta adesão tipo VHB ou quaisquer outros dispositivos de fixação anteriormente utilizados.

5.2. A remoção deverá ser executada com técnicas, ferramentas e procedimentos adequados, de forma cuidadosa e controlada, garantindo a preservação das superfícies das portas e paredes, sendo vedada a utilização de métodos abrasivos ou quaisquer práticas que possam ocasionar danos, manchas, riscos, perfurações, descoloração ou qualquer outro comprometimento físico ou estético dos substratos.

5.3. A contratada deverá adotar todas as providências necessárias para evitar que o material retirado seja abandonado ou descartado de maneira que possa gerar impactos ambientais, sanitários ou repercussão negativa à imagem institucional do Tribunal.

6. DA VISTORIA TÉCNICA FACULTATIVA

6.1. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, a empresa poderá realizar uma vistoria para conhecer o local dos serviços e a sua complexidade, confirmar quantidades e demais especificações contidas neste Termo de Referência, devendo agendar previamente com a Assessoria de Comunicação Social (ACS) pelos telefones (21) 99203-0522 – Paulo Henrique, no horário de 10:00 às 16:00 horas.

6.2. Tendo em vista a faculdade da realização da vistoria, a empresa não poderá alegar o desconhecimento das condições e grau de dificuldades existentes como justificativa para se eximir das obrigações assumidas ou em favor de eventuais pretensões de acréscimos de preços em decorrência da execução do objeto desta contratação.

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

7. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

7.1. A gestão e fiscalização do contrato serão exercidas pela Assessoria de Comunicação Social - ACS, observando o fiel cumprimento das exigências constantes neste Termo de Referência, cabendo a este as seguintes atribuições:

- 7.1.1. Solicitar a retirada da sinalização anterior e indicar o local em que serão instaladas as novas sinalizações;
- 7.1.2. Atestação de conformidade com o fornecimento dos materiais e serviços realizados;
- 7.1.3. Recusar o recebimento dos materiais, desde que não estejam de acordo com as especificações técnicas previstas neste Termo, determinando prazo para a correção de possíveis falhas ou substituições.

8. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

8.1. Na etapa de aceitação da proposta a empresa que ofertar o menor preço deverá enviar 1 (uma) amostra de cada item citado no **item 4** para análise do TCMRio, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da solicitação.

8.2. A amostra deverá ser entregue na Rua Santa Luzia, nº 732 - Centro/RJ, na Assessoria de Comunicação Social - ACS, sobreloja.

8.3. 1 (um) representante da empresa convocada para apresentar a amostra poderá acompanhar a análise da amostra.

8.4. As amostras aprovadas, vincula a empresa a fornecer os produtos com as mesmas características, não sendo permitidas alterações posteriores à aprovação.

8.5. Enquanto não expirado o prazo para entrega da amostra, a empresa poderá substituir o produto apresentado.

8.6. Será rejeitada a amostra que não apresente a qualidade e desempenho compatível ou especificações técnicas inferiores em relação ao contido na proposta e/ou discriminadas no **item 4**.

8.7. Será desclassificada a proposta da empresa que tiver a amostra rejeitada, que não enviar amostra ou que não a apresentar no prazo estabelecido.

8.8. O produto apresentado como amostra será submetido aos testes necessários e durante a análise poderá sofrer danos ou avarias, sendo devolvido à empresa no estado em que se encontrar ao final da citada análise, sem qualquer ônus a este Tribunal.

8.9. As amostras aprovadas nesta etapa de julgamento ficarão na ACS/TCMRio para futura confrontação com os materiais que serão fornecidos na entrega.

9. DO LOCAL, DO PRAZO DE ENTREGA, DA RETIRADA E INSTALAÇÃO

9.1. O prazo para entrega, retirada e instalação da sinalização do objeto desta contratação é de **30 (trinta) dias úteis**, após o TCMRio receber o aceite da Contratada na Nota de Empenho, na **forma item 12 deste** Termo de Referência.

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

9.2. A data da entrega e colagem deverá ser agendada com antecedência mínima de 2 (dois) dias úteis pelo telefone (21) 99203-0522 - Paulo Henrique - ACS/TCMRio, sendo necessário também o envio de e-mail para paulo.silva@tcmrio.tc.br.

9.3. A Contratada efetuará tanto a entrega, retirada e instalação no TCMRio, nas dependências do edifício sede, situado na Rua Santa Luzia, nº 732, - Centro, Rio de Janeiro/RJ, em seus 13 andares.

9.4. A simples assinatura em canhoto da nota fiscal/fatura implica apenas no recebimento provisório.

9.5. O recebimento definitivo dar-se-á após a verificação de sua conformidade com as especificações constantes deste Termo.

10. DA GARANTIA

10.1. O prazo de garantia deverá ser de, no mínimo, 3 (três) meses.

10.2. O período de garantia será iniciado somente após o aceite definitivo do Contratante.

11. DA SUSTENTABILIDADE

11.1. A execução do objeto deverá observar critérios de sustentabilidade ambiental, em conformidade com a legislação vigente e com os princípios do desenvolvimento nacional sustentável aplicáveis às contratações públicas.

11.2. A contratada deverá adotar práticas que minimizem os impactos ambientais decorrentes da fabricação, transporte, instalação e remoção das placas e adesivos, promovendo:

- I. o uso racional de materiais e insumos, com redução de desperdícios;
- II. o adequado acondicionamento e transporte dos materiais;
- III. a destinação ambientalmente correta dos resíduos gerados, inclusive das sobras de acrílico, vinil, embalagens e da sinalização removida, vedado o descarte em local inadequado;
- IV. a observância das normas ambientais e de limpeza urbana aplicáveis.

11.3. A contratada será responsável por eventuais danos ambientais decorrentes da execução contratual, inclusive quanto ao descarte irregular de materiais.

12. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

12.1. O Contrato poderá ser substituído pela Nota de Empenho, de acordo com o previsto na legislação vigente, onde constará a vinculação aos termos do Aviso de Dispensa Eletrônica.

12.2. Após homologado o resultado, a adjudicatária será convocada para retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Termo.

12.3. Alternativamente à convocação para comparecer para retirar a Nota de Empenho, a Administração poderá encaminhar o referido documento para aceite da adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para registro do aceite

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

12.4. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada da adjudicatária e aceita pela Administração.

12.5. No caso de a empresa não retirar a Nota de Empenho ou não registrar o aceite, poderá o Agente de Contratação convocar outro Fornecedor para celebrar a contratação, desde que respeitada a ordem de classificação, após a verificação da aceitabilidade da proposta e comprovados os requisitos de habilitação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente.

13. DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será creditado em nome da Contratada, mediante ordem bancária para crédito em conta corrente por ela indicada ou por meio de ordem bancária para pagamento de boleto/fatura, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados da sua apresentação, atestado por dois servidores do setor competente deste Tribunal, após a regular liquidação da despesa, na forma da legislação vigente.

13.1.1. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, por exemplo, a inadimplência contratual, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

14. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

14.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto.

14.2. Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa cumprir suas obrigações do objeto.

14.3. Atestar as Faturas/Notas Fiscais.

14.4. Efetuar os pagamentos devidos nos prazos estabelecidos.

14.5. Devolver, com a devida justificativa, os materiais e/ou serviços entregues fora das especificações contidas neste T.R e/ou em desacordo com as obrigações assumidas.

15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1. Entregar, retirar e instalar os objetos deste Termo em perfeitas condições, com material que não denote uso anterior, nas quantidades, nos prazos e nos demais critérios especificados neste TR por sua exclusiva conta e responsabilidade, no local indicado, indicado pelo Contratante.

15.2. Substituir por determinação do Contratante, às suas expensas, o objeto ou parte dele que não atenda às especificações exigidas, em que se verifiquem imperfeições técnicas e defeitos, no prazo de 10 dias corridos, contados do recebimento da notificação emitida pelo Contratante.

15.3. Designar preposto para recebimento das notificações referentes a esta Contratação, com indicação de e-mail e telefone.

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

15.4. Discriminar na nota fiscal as especificações dos serviços de modo idêntico aquele apresentado na proposta

15.5. A Contratada deverá recolher, por sua conta e inteira responsabilidade, todos os impostos, taxas e contribuições que incidam sobre os serviços, inclusive os de natureza social, trabalhista e previdenciária.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, quais sejam:

16.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

16.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

16.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

16.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

16.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

16.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

16.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

16.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

16.1.9. fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

16.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

16.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

16.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;

16.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

16.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a) Advertência pela falta do **subitem 16.1.1** deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações estabelecidas nos **subitens 16.1.1 a 16.1.12**;

c) Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

dos subitens **16.1.2 a 16.1.7** deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos **subitens 16.1.8 a 16.1.12**, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;
- a. Na aplicação das sanções serão considerados:
 - b. a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - c. as peculiaridades do caso concreto;
 - d. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - e. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
 - f. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
 - g. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
 - h. A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, acaba com a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
 - i. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
 - j. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.
 - k. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
 - l. O processamento do Processo Administrativo de Responsabilização não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
 - m. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133,

de 2021.

- n. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

ANEXO A

Desenho técnico



Foto do protótipo de teste para a placa de porta.



LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

Foto da chapa da frente (azul) desencaixada da chapa base (bege)

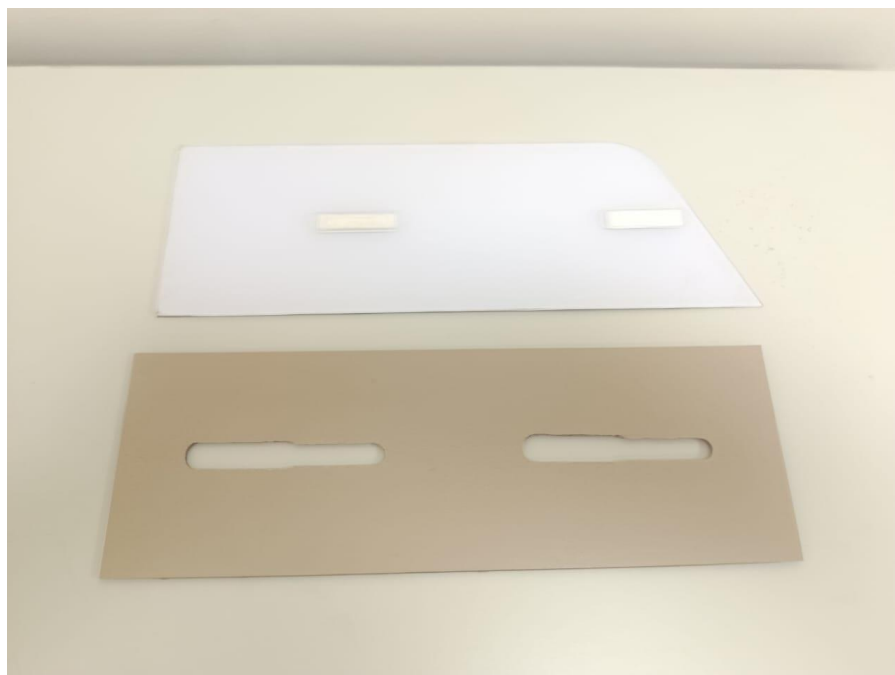


Foto do verso da chapa da frente com os encaixes para o rasgo

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 900XX/2026

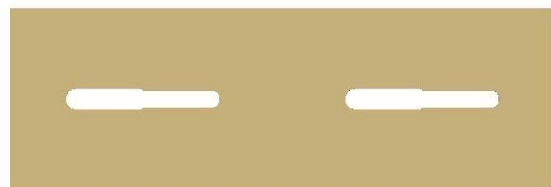
1 - Desenho técnico da placa de porta retangular



Vista Frontal

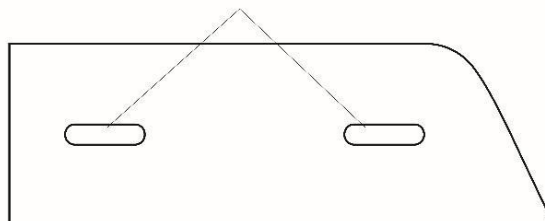


- Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1)

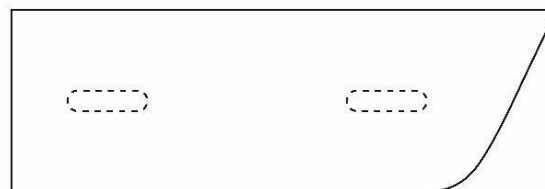


- Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente

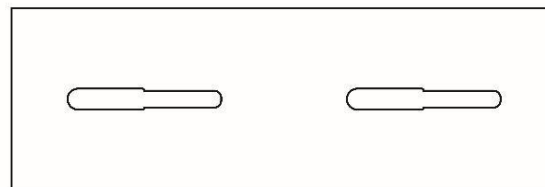
Duas travas de encaixe para fixação nos dois rasgos



Vista posterior (verso) chapa da frente



Vista Frontal chapa da frente



Vista Frontal chapa base

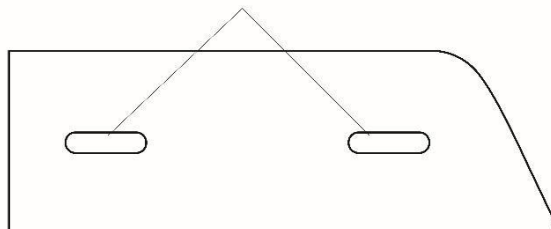
LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

2 - Desenho técnico da placa de porta retangular sala de reunião (livre/ocupado)

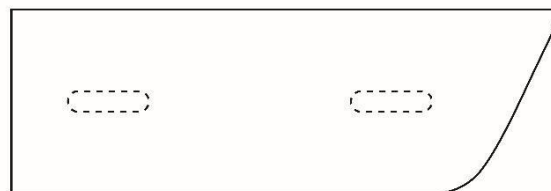
Duas travas de encaixe para fixação nos dois rasgos



Vista Frontal

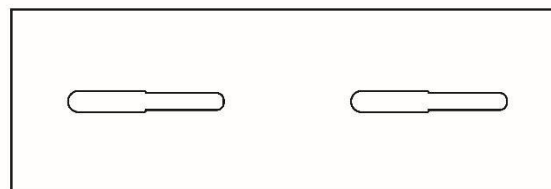
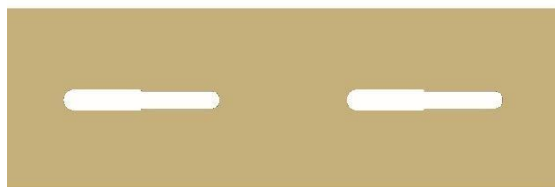


Vista posterior (verso) chapa da frente



Vista Frontal chapa da frente

- Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1)
- Plaquinha em plástico injetado na cor branca colada na chapa de frente, pronta no mercado de varejo, com mecanismo Livre x Ocupado



Vista Frontal chapa base

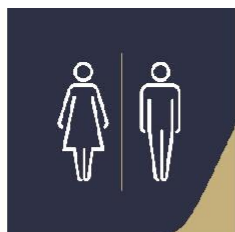
- Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente



Plaquinha em plástico injetado na cor branca colada na chapa de frente, pronta no mercado de varejo, com mecanismo Livre x Ocupado, medindo aproximadamente 10 x 3,5cm.

LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

3 - Desenho técnico da placa de porta quadrada (ícones)



Vista Frontal

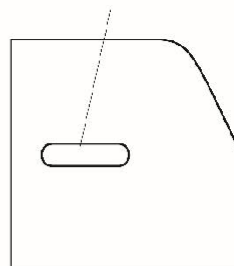


- Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1)

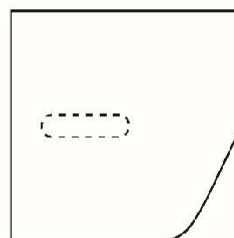


- Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C.
 Esta chapa possui um rasgo vazado para o encaixe da chapa da frente

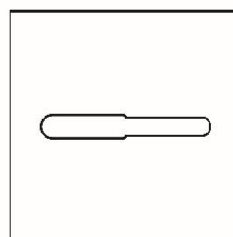
Uma trava de encaixe para fixação nos dois rasgos



Vista posterior (verso) chapa da frente



Vista Frontal chapa da frente



Vista Frontal chapa base

4 - Desenho técnico do Vinil adesivo puxe / Empurre



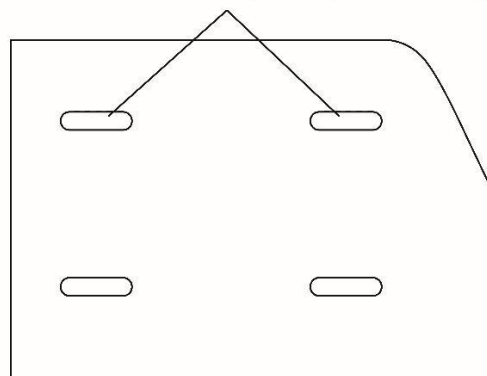
LICITAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA Nº TCMRio 36/2026

5 – Desenho Técnico da Placa direcional:



Vista Frontal

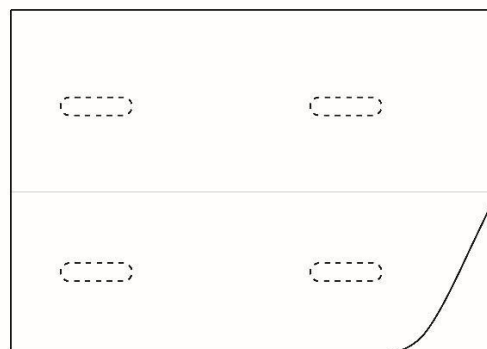
Duas travas de encaixe para fixação nos dois rasgos



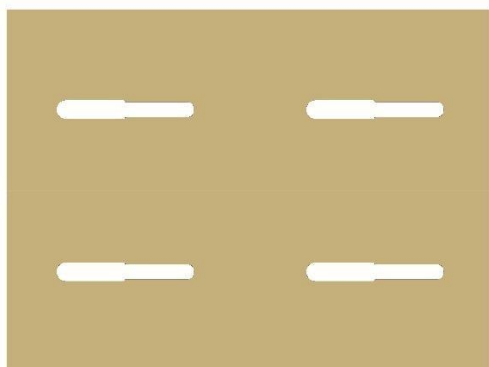
Vista posterior (verso) chapa da frente



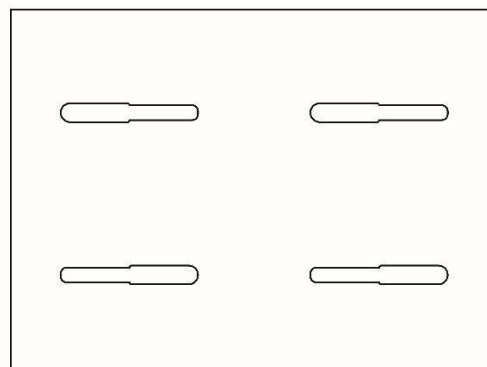
- Chapa da frente com pintura pelo verso no pantone 540C e impressão do texto em duas cores, pela frente (2/1)



Vista Frontal chapa da frente



- Chapa base com pintura pelo verso (0/1) no pantone 4525C. Esta chapa possui dois rasgos vazados para o encaixe da chapa da frente



Vista Frontal chapa base